

BODACC

BULLETIN OFFICIEL DES ANNONCES CIVILES ET COMMERCIALES

ANNEXÉ AU JOURNAL OFFICIEL DE LA RÉPUBLIQUE FRANÇAISE



**PREMIER
MINISTRE**

*Liberté
Égalité
Fraternité*

Direction de l'information
légale et administrative

DIRECTION DE L'INFORMATION LÉGALE ET ADMINISTRATIVE

26, rue Desaix, 75727 PARIS CEDEX 15

www.dila.premier-ministre.gouv.fr

www.bodacc.fr

BODACC « A »

Annonce n° 1194

38 – ISÈRE

GREFFE DU TRIBUNAL DE COMMERCE DE GRENOBLE

Créations d'établissements

101 722 817 RCS Grenoble.

ALPYS SERVICES.

Forme : Société par Actions Simplifiée.

Sigle : AS38.

Administration : Président : MOHAMED Toiha nom d'usage : MOHAMED. Directeur général : MOHAMED Houmadi nom d'usage : MOHAMED.

Capital : 100.00 EUR.

Adresse : 11, Avenue Paul Verlaine, 38100 Grenoble.

Activité : Services de la vie quotidienne, notamment, l'entretien courant du domicile, incluant le ménage, le nettoyage et le dépoussiérage, avec des pratiques respectueuses de l'environnement. Le lavage, le repassage, l'entretien et le rangement du linge. Les petits travaux de jardinage et de bricolage, à l'exclusion de tous travaux lourds ou techniques tels que l'électricité, la plomberie, la maçonnerie ou toute activité réglementée. L'arrosage des plantes. La livraison de courses à domicile. La collecte et la livraison de linge repassé, effectuée au domicile du client ou en laverie. Les prestations de désencombrement et de tri, à l'exclusion des opérations de déménagement, de transport de mobilier et de manutention lourde. La sortie, la rentrée et la gestion des poubelles à usage strictement domestique. Le nettoyage et l'entretien du mobilier textile au domicile du particulier, incluant notamment les canapés, fauteuils et tapis, à l'exclusion de tout traitement industriel ou spécialisé. Services à la famille, notamment, la garde d'enfants de plus de trois ans au domicile des particuliers. L'assistance administrative à domicile. L'accompagnement des enfants dans leurs déplacements du quotidien, notamment entre le domicile, l'école et les activités extrascolaires. Services liés au numérique et au quotidien, notamment, l'assistance administrative et l'accompagnement dans les démarches en ligne, incluant l'aide à la déclaration d'impôts en ligne, l'aide au classement et au tri de documents, l'aide à la rédaction de courriers simples à caractère non juridique (résiliation, réclamation, demandes), l'accompagnement dans les démarches en ligne auprès des organismes publics ou privés (CAF, CPAM, caisses de retraite, ANTS, demandes de logement), ainsi que la numérisation et l'impression de documents. Autres services, notamment, la maintenance, l'entretien et la vigilance temporaire du domicile, qu'il s'agisse de résidences principales ou secondaires. La réception de colis au domicile des particuliers..

Date de commencement d'activité : 17 février 2026.