Soixantième année. - N ° 191 A Lundi 5 et mardi 6 octobre 2026

BODACC

BULLETIN OFFICIEL DES
ANNONCES CIVILES ET COMMERCIALES
ANNEXÉ AU JOURNAL OFFICIEL DE LA RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

PREMIER MINISTRE
Liberté
Égalité
Fraternité
Direction de l'information légale et administrative

DIRECTION DE L'INFORMATION LÉGALE ET ADMINISTRATIVE
26, rue Desaix, 75727 PARIS CEDEX 15
www.dila.premier-ministre.gouv.fr
www.bodacc.fr
-

BODACC « A »

Annonce n° 3524

66 – PYRÉNÉES-ORIENTALES

GREFFE DU TRIBUNAL DE COMMERCE DE PERPIGNAN

Créations d'établissements

438 792 970 RCS Perpignan.
FOHRER (Sébastien).
Nom d'usage : FOHRER.
Activité : Entretien, maintenance, accord, harmonisation, réparation, restauration, relevage, démontage, remontage, nettoyage, conservation, expertise technique, rénovation, transformation, amélioration, fabrication, adaptation, installation, mise en service et suivi d'orgues à tuyaux, d'instruments de musique et de leurs composants. Études techniques, diagnostics, relevés, conception de solutions, assistance à maîtrise d'ouvrage, suivi de chantiers, conseil technique, expertise patrimoniale, restauration d'éléments anciens, fabrication de pièces spécifiques, maintenance préventive et curative, prestations de formation, transmission de savoir-faire, assistance technique auprès des collectivités, associations, établissements religieux, organismes publics, entreprises et particuliers. - Prestations de conseil et d'accompagnement auprès des s entreprises, associations, collectivités et organismes dans les domaines. - Vente d'accessoires, de pièces détachées et de fournitures en lien avec l'activité de Facteur d'instruments de musiques. de la direction administrative et financière, du contrôle de gestion, du pilotage de la performance, de l'organisation, de la stratégie, de la gestion financière, de l'analyse économique, de la préparation budgétaire, du suivi de trésorerie, de l'élaboration et du suivi de tableaux de bord, de l'analyse des coûts, de la rentabilité, de l'aide à la décision, de l'optimisation des processus administratifs et financiers, de la mise en place d'outils de gestion, de procédures internes, d'indicateurs de performance et de systèmes de reporting. Assistance administrative aux entreprises, accompagnement des dirigeants dans leurs projets de développement, d'investissement, de financement, de restructuration, d'organisation et de transformation. Réalisation d'études économiques, financières et de faisabilité, analyses d'investissement, analyses de rentabilité, prévisions financières, business plans, diagnostics de gestion, accompagnement dans les relations avec les partenaires bancaires, administratifs et institutionnels. Activités de formation, de transmission de compétences, de rédaction de supports techniques, méthodologiques et pédagogiques dans les domaines de la gestion, de la finance, du contrôle de gestion et de l'organisation des entreprises..
Adresse : 1, Rue De l'Avenir, 66470 Sainte-Marie-La-Mer.
Date de commencement d'activité : 1er août 2026.