BODACC

BULLETIN OFFICIEL DES
ANNONCES CIVILES ET COMMERCIALES
ANNEXÉ AU JOURNAL OFFICIEL DE LA RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

PREMIER MINISTRE
Liberté
Égalité
Fraternité
Direction de l'information légale et administrative

DIRECTION DE L'INFORMATION LÉGALE ET ADMINISTRATIVE
26, rue Desaix, 75727 PARIS CEDEX 15
www.dila.premier-ministre.gouv.fr
www.bodacc.fr
-

BODACC « B »

Annonce n° 876

34 - Hérault

GREFFE DU TRIBUNAL DE COMMERCE DE MONTPELLIER

Modifications et mutations diverses

853 760 122 RCS Montpellier.
PARIS (Ricardo, Joao, André).
Nom commercial : KairosWallet.
Activité : Conception, création, mise en ligne et maintenance de sites internet et de solutions numériques d'acquisition, de gestion et de fidélisation de clientèle pour commerçants, artisans, entreprises et professionnels. L'entrepreneur exerce, en son nom propre et pour son propre compte, une activité de fourniture de services numériques à destination de clients professionnels. Dans ce cadre, il conçoit, crée, personnalise, configure, met en ligne, administre et maintient des sites internet vitrines, des pages de présentation de services, des pages de demande de devis ou de réservation, des formulaires de contact et de qualification de demandes, ainsi que des parcours numériques de prise de contact. Pour ce faire, il utilise des plateformes, outils et services tiers de création de sites, d'hébergement, de formulaires, de messagerie, d'agenda, d'automatisation, de collecte d'avis et de gestion de la relation client. Il souscrit les abonnements et droits d'utilisation nécessaires, ou assiste ses clients dans leur souscription directe. L'offre peut comprendre notamment : - l'analyse du besoin et la définition du parcours client . - la conception de la structure, des contenus et de l'ergonomie des sites, y compris pour téléphones mobiles . - la rédaction, l'intégration et la mise en forme des textes, images et contenus fournis ou créés . - la création et la configuration de formulaires, de demandes de devis, de prises de rendez-vous et de notifications . - l'achat, le paramétrage et la connexion de noms de domaine, de messageries et de certificats de sécurité . - la mise en ligne, l'administration courante et la maintenance fonctionnelle . - le paramétrage des outils de mesure, de suivi des demandes et de relance des prospects et clients . - la création et l'optimisation de fiches d'établissement en ligne et la mise en place de dispositifs de collecte d'avis . - le paramétrage d'automatisations de communication, de rappels et de suivi commercial . - l'assistance technique, la prise en main et la formation non réglementée des équipes du client à l'utilisation des outils livrés. - le référencement naturel de base des pages créées (structure, balises, contenus, vitesse) . - l'assistance au paramétrage technique d'outils de facturation électronique choisis par le client. L'entrepreneur détermine librement ses offres, tarifs et conditions commerciales. Il facture directement ses clients et encaisse le prix en son nom propre. Il peut facturer séparément ou globalement une prestation de mise en place initiale et un abonnement périodique de maintenance, d'assistance ou d'administration. Les prestations techniques sont réalisées dans la limite des fonctionnalités, droits d'accès et autorisations accordés par les éditeurs et prestataires des solutions utilisées. L'entrepreneur n'assure ni l'édition de logiciels tiers, ni la maintenance de leur code source, ni l'hébergement de leur infrastructure, sauf accord contractuel spécifique. Les clients restent responsables du contenu de leurs sites et de leurs traitements de données personnelles, les rôles de chacun sont définis par contrat. L'entrepreneur n'exerce aucune activité de

La Directrice de l'information légale et administrative : Véronique LEHIDEUX

conseil juridique, fiscal, comptable ou financier, ni aucune activité réglementée sans remplir les conditions légalement requises..
Adresse : 80, Rue Isabelle Eberhardt, 34000 Montpellier.
Commentaires : Modification survenue sur l'activité..



La Directrice de l'information légale et administrative : Véronique LEHIDEUX